

Revers

Telefax: 0711 – 3058 9311

Name:

Kanzlei:.....

Anschrift:.....

Telefon:.....**Telefax:**.....

Email:.....

Ich nehme an der folgenden Veranstaltung teil:

Veranstaltung:.....

in.....**am**.....

() Als Mitglied der VDAA **kostenfrei**. Bei ganztägigen Veranstaltungen erkenne ich jedoch einen Verpflegungskostenzuschuss von 25.-- € zzgl. Umsatzsteuer an. Für den Fall, dass ich der Veranstaltung unentschuldigt fernbleibe, ohne mich vorher abzumelden, erkenne ich eine Auslagenpauschale von 50.-- € zzgl. Umsatzsteuer wegen unnötig erhöhter Aufwendungen des Verbandes an.

() Ich nehme als **Nichtmitglied** an der VDAA Fortbildungsveranstaltung teil.

Die Teilnahmegebühr für Nichtmitglieder von

- () 149.00 € halbtags vier Stunden
- () 186,50 € für fünf Stunden
- () 224.00 € für sechs Stunden
- () 299.-- € ganztags
- jeweils zzgl. Umsatzsteuer –

erkenne ich an. Bis vier Wochen vor der Veranstaltung kann ich kostenfrei zurücktreten. Danach fallen 50 % Stornierungsgebühren an.

Ich bitte um eine Ermäßigung von

- () 25 % auf den vorgenannten Teilnehmerbeitrag, da mein/e Kollege(in) Mitglied des VDAA ist
- () 50 % auf den vorgenannten Teilnehmerbeitrag, da aus meiner Kanzlei zwei Kolleginnen/Kollegen Mitglied in des VDAA sind und zwar

1.

2.

Datum

(Unterschrift)